

EXTERNA REF: 179/2024

ABOGADO/A (ÁREA MUJER)

UBICACIÓN: Madrid – Calle Villalobos, 135.

AREA: Acción Social

PROGRAMA: Protección Internacional

MISIÓN: Contribuir a la integración social de las mujeres usuarias de los programas de atención a la mujer y centro de acogida de emergencia para mujeres, a través del asesoramiento y acompañamiento jurídico en todas las ramas del derecho.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS

- Asesorar jurídicamente a nivel individual y grupal en materia de violencias contra las mujeres por razón de género, derecho familia, extranjería y derecho laboral a usuarias y profesionales
- Realizar el acompañamiento y seguimiento a las mujeres en distintas materias jurídicas
- Relacionarse con las Administraciones para el seguimiento de expedientes y otros trámites.
- Coordinación con equipo profesional del Área de Mujer, así como con otros profesionales de la sede, entidad u otras organizaciones.
- Estar coordinado con otras entidades y profesionales.
- Elaborar informes y escritos jurídicos.
- Apoyar en tareas generales del funcionamiento del Área de Mujer, así como en la ejecución de otras acciones que se puedan planificar.
- Actividades de carácter administrativo: volcado de datos en soporte informático, elaboración de informes mensuales de actividad.
- Elaboración de programas y proyectos, memorias, etc.
- Otras acciones a valorar en el desarrollo del programa.

PERFIL DEL PUESTO

- **Formación:** Licenciatura en Derecho. **Imprescindible la colegiación.** Formación complementaria o experiencia en funciones de asesoramiento jurídico en Derecho de familia, penal (violencias contra las mujeres) y derecho laboral. Igualdad de oportunidades mujeres y hombres, perspectiva feminista. Valorable formación en Igualdad de Género y Derechos Humanos.
- **Experiencia:** Mínimo 1 año en funciones similares al puesto. Valorable experiencia en movimiento asociativo. Deseable experiencia en justificación y formulación de proyectos.
- **Informática:** Conocimientos a nivel usuario/a de Microsoft Office, correo electrónico.
- **Otros:** Flexibilidad horaria para ajustarse a las necesidades del programa. Habilidades en trabajo en equipo empatía, habilidades de comunicación, etc.

CONDICIONES LABORALES

- **Contratación:** Inicio inmediato. Contrato de sustitución. Categoría 1 del Convenio Acción Social Estatal.
- **Jornada:** Jornada de 37,50 horas semanales de lunes a viernes. Se requiere disponibilidad para ajustarse a las necesidades del programa.
- **Salario:** Según tablas de Organización.
- **Vacaciones:** 23 días laborables + libres específicos Convenio (proporcional a fecha de incorporación).

CANDIDATURA

Fecha límite recepción de candidaturas: 26/11/2024.

Las personas interesadas deberán enviar su CV junto con una carta de motivación y los datos de contacto de 2 referencias profesionales a seleccion@mpdl.org indicando la referencia (Ref:179/2024 Abogado/a Mujer Madrid). Todas las candidaturas serán tratadas con la más estricta confidencialidad. Solo nos pondremos en contacto con personas con las que se avance en el proceso de selección.

* Se dará prioridad a aquellas candidaturas internas con más de 6 meses de antigüedad.

En cumplimiento del deber legal de información establecido en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679, se le facilita la siguiente información básica relativa a los datos personales facilitados.

Responsable del tratamiento	MOVIMIENTO POR LA PAZ, EL DESARME Y LA LIBERTAD G28838001 -CL MARTOS, 15-LOCAL 28053-MADRID Teléfono 91 429 76 44 rhh@mpdl.org
Finalidades del tratamiento	Tratamiento de datos personales del curriculum vitae para posibles procesos de selección de personal durante un año, incluyendo referencias profesionales.
Legitimación del tratamiento	Relación precontractual laboral
Destinatarios	Los datos pueden ser cedidos a Delegaciones de MPDL, así como a terceros financiadores en caso necesario.
Derechos	Tiene derecho a revocar el consentimiento, acceder, suprimir y rectificar los datos, así como a otros derechos, tal y como se explica en la información adicional disponible en la web o en la propia correduría.
Procedencia	del propio interesado o antiguas organizaciones donde haya trabajado.
Delegado de Protección de Datos (DPD)	dpo@mpdl.org